



Pérola do Planalto

## Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

### **DECRETO N° 3.585, DE 01 DE JUNHO DE 2020**

Dispõe sobre adoção de novas medidas temporárias e emergenciais de prevenção de contágio pelo covid-19 (Novo Coronavírus) conforme plano São Paulo e estabelece condições de retomada do funcionamento dos estabelecimentos comerciais e serviços no município e dá outras providências.

**ODILON RODRIGUES MARTINS**, Prefeito Municipal do Município de Bernardino de Campos, Estado de São Paulo, usando das suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.

**CONSIDERANDO**, a existência de pandemia do Covid-19, nos termos declarados pela organização mundial de saúde.

**CONSIDERANDO**, a Lei Federal n° 13979/19 e sua alteração através da Medida Provisória n°. 926 de 20 marco de 2020.

**CONSIDERANDO**, os Decretos Estaduais 64.862, 64864, 64865 e 64881, 64920 de 2020.

**CONSIDERANDO**, a resolução SAA n° 21 de 24 de Março de 2020, sobre as recomendações de boas práticas nos varejões, sacolões e feiras livres do estado de São Paulo em razão da pandemia do novo Coronavirus.

**CONSIDERANDO**, o Decreto Estadual n° 64959 de 04 de maio de 2020, sobre o uso geral e obrigatório de máscaras de proteção facial no contexto da pandemia da COVID-19 e dá medidas correlatas.

**CONSIDERANDO**, o Decreto Estadual n°. 64967 de 08 de Maio de 2020 que dispõe sobre a prorrogação da quarentena nos 645 Municípios do Estado de São Paulo;

>



Pérola do Planalto

## Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

**CONSIDERANDO**, o Decreto nº 3.572, de 08 de abril de 2020, que estabelece estado de Calamidade Pública no Município de Bernardino de Campos;

**CONSIDERANDO**, o Plano São Paulo de retomada das atividades econômicas no Estado de São Paulo, no qual classificou a Região do Município de Bernardino de Campos apto a realizar a flexibilização na Fase 02;

**CONSIDERANDO**, o Decreto Estadual nº 64.994 de 28 de maio de 2020, que dispõe sobre medidas de quarentena e institui o Plano São Paulo.

### **DECRETA:**

Artigo 1º - A medida de quarentena instituída pelo Decreto nº 3.580, de 11 de maio de 2020, fica estendida até **15 de junho de 2020**.

Artigo 2º - Fica autorizado a partir de 01 de junho de 2020 abertura dos estabelecimentos elencados abaixo, respeitadas as disposições do presente Decreto e com restrições de atendimento conforme previsto no plano de retomada das Atividade Econômica do Estado de São Paulo, constante no Anexo I:

#### **I - Atividades Imobiliárias:**

Horário reduzido (7 horas ininterruptas)

Adoção dos protocolos padrões e setoriais específicos, constante do Anexo.

#### **II – Concessionárias:**

Horário reduzido (7 horas ininterruptas)

Adoção dos protocolos padrões e setoriais específicos, constante do Anexo.

#### **III – Escritórios:**

Seguir o Protocolo Intersetorial do Plano São Paulo.

Horário reduzido (7 horas ininterruptas)

Adoção dos protocolos padrões e setoriais específicos, constante do Anexo.





Pérola do Planalto

## Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

### IV – Comércio em Geral:

Horário reduzido (7 horas ininterruptas)

Adoção dos protocolos padrões e setoriais específicos, constante do Anexo.

### V – Galerias e Similares:

Horário reduzido (7 horas ininterruptas)

Adoção dos protocolos padrões e setoriais específicos, constante do Anexo.

Parágrafo único - A íntegra do Plano São Paulo está disponível no sítio eletrônico [www.saopaulo.sp.gov.br/coronavirus/planosp](http://www.saopaulo.sp.gov.br/coronavirus/planosp).

Artigo 3º - Todos os estabelecimentos constantes do *caput* desse artigo deverão observar rigorosamente as normas sanitárias e de saúde pública aplicável, inclusive as estabelecidas pelo Plano São Paulo, como no presente Decreto e seu Anexo, alertando todos os seus colaboradores da necessidade de estrito cumprimento.

Artigo 4º - Os estabelecimentos aos quais se alude os incisos I, II, III, IV e V do artigo 2º, obedecerão aos seguintes horários:

1. Atividades Imobiliárias e escritórios: das 09:00h às 16:00h, de segunda a sexta feira;
2. Concessionárias, comércio em geral, galerias e similares: das 09:00h às 16:00h, de segunda a sábado.

Artigo 5º - A fiscalização e a aplicação das penalidades e demais medidas cabíveis serão de competência da Secretaria Municipal da Saúde, através da Vigilância Sanitária do Município.

Artigo 6º - Fica autorizado o funcionamento bares, restaurantes, lanchonetes e demais estabelecimentos de gêneros alimentícios, exclusivamente, para atendimento de serviços de entrega (delivery) ou *drive thru*, permitido este 24 (vinte e quatro) horas por dia todos os dias da semana.



Pérola do Planalto

## Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

Artigo 7º - Ao comércio de cunho essencial, em especial supermercados e farmácias, ficará estabelecido horário preferencial de atendimento aos idosos e pessoas inclusas no grupo de risco, **devendo ser entre 8 e 10 horas.**

Artigo 8º - Em qualquer caso, as restrições não poderão prejudicar o exercício e o funcionamento de serviços públicos e atividades essenciais a que alude o Decreto nº 3.575, de 22 de abril de 2020.

Artigo 9º - Fica **DETERMINADO** a toda população que, se possível, permaneça em suas casas e que, caso seja necessário o deslocamento para qualquer local, em decorrência de eventual urgência ou necessidade, que sejam tomadas as precauções de forma a evitar aglomerações, adotando a compra solidária em favor de vizinhos, parentes, amigos, evitando-se a exposição, principalmente, de idosos, crianças e outras pessoas consideradas grupo de risco, por uma só pessoa, e utilização de máscara de proteção conforme Decreto Estadual nº. 64959/2020 e Municipal nº 3.579, de 05 de maio de 2020.

Artigo 10 - As obrigações instituídas pela presente Decreto, não isentam ou desobrigam qualquer pessoa ou estabelecimento do cumprimento anteriormente previstos pelos demais atos normativos editados em decorrência da infecção humana COVID-19, exceto se lhes forem contrárias.

Artigo 11 - A execução deste Decreto poderá ser suspensa, caso indispensável para a preservação da saúde pública do Município, pelo Comitê de Enfrentamento ao Novo Coronavírus (COVID-19), instituído pelo Decreto nº 3.569, de 08 de abril de 2020.

Parágrafo único - O Comitê de Enfrentamento ao Novo Coronavírus (COVID-19) deverá considerar os dados epidemiológicos e a disponibilidade de leitos hospitalares para verificar a necessidade de suspensão da execução deste Decreto.

Artigo 12 - Os casos omissos deverão ser avaliados pelo Comitê de Enfrentamento ao Novo Coronavírus (COVID-19).





Pérola do Planalto

## Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/ Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

Artigo 13 - As medidas previstas neste Decreto poderão ser reavaliadas a qualquer momento, mesmo antes dos prazos estipulados, bem como ser prorrogadas.

Artigo 14 – Os demais decretos permanecem em vigor, inclusive o funcionamento dos órgãos públicos, que fica mantido das 09:00h às 13:00h.

Artigo 15 - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, ficando suspensas as disposições em contrário durante a sua vigência.

Bernardino de Campos, 01 de junho de 2020.

ODILON RODRIGUES MARTINS

Prefeito Municipal

Registrado e publicado nesta data

PAULA JULIANE SOMAN DA SILVA FREDERICO

Responsável pelo expediente da Secretaria Administrativa



Pérola do Planalto

## Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/ Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

### ANEXO I- PROTOCOLO SANITÁRIOS CONFORME DECRETO ESTADUAL nº. 64994/2020

# PROTOCOLOS SANITÁRIOS



ATIVIDADES  
IMOBILIÁRIAS







Pérola do Planalto

# Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/ Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

2

## PROTOSCOLOS SANITÁRIOS

### Protocolos setoriais

#### I. Setor: Atividades imobiliárias

Subsetor: Geral

Protocolos:

| 1. DISTANCIAMENTO SOCIAL   |                   |               |
|--|-------------------|---------------|
| DIRETRIZES   | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
| O imóvel novo, usado ou apartamento decorado deverá ser visitado por uma família por vez e as visitas serão preferencialmente agendadas previamente.   | Recomendável      | Recomendável  |
| A realização de vistorias e serviços in loco nos imóveis devem ser realizadas apenas quando for imprescindível, sempre respeitando regras de distanciamento e equipamentos de proteção, como máscaras, disponibilizados pela prestadora de serviços aos seus empregados. | Recomendável      | Recomendável  |
| Incentivar as intermediações online, evitando aglomerações, oferecendo a oportunidade aos clientes que não queiram se deslocar até as imobiliárias e/ou plantões de vendas.  | Recomendável      | Recomendável  |
| Os stands de vendas devem ser ventilados e as recepcionistas devem ficar afastadas das demais pessoas presentes.   | Recomendável      | N/A           |

| 2. HIGIENE PESSOAL   |                   |               |
|--|-------------------|---------------|
| DIRETRIZES   | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
| Durante visitas a apartamentos ou imóveis decorados, os corretores deverão portar unidades de álcool em gel 70%, para uso próprio e para uso dos clientes. | Recomendável      | Recomendável  |

  
**SÃO PAULO**  
GOVERNO DO ESTADO

5



Pérola do Planalto

## Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

3

### 3. LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE AMBIENTES

| DIRETRIZES  | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
|---|-------------------|---------------|
| Alimentos não devem ser fornecidos no interior do stand e água deve ser fornecida em embalagens individuais e descartáveis. | Recomendável      | Recomendável  |
| Garantir a limpeza geral do ambiente, sobretudo a limpeza das mesas de atendimento, a cada troca de clientes.               | Recomendável      | N/A           |
| Lavatórios equipados com sabão líquido, toalhas descartáveis e álcool em gel deverão estar disponíveis à equipe de vendas.  | Recomendável      | N/A           |

  
**SÃO PAULO**  
GOVERNO DO ESTADO

S





Pérola do Planalto

## Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/ Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

# PROTOCOLOS SANITÁRIOS



AUTOMOTIVO



5





Pérola do Planalto

# Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

2

## PROTOSCOLOS SANITÁRIOS

### Protocolos setoriais

#### I. Setor: Automotivo

Subsetores:

1. Manutenção de veículos automotores
2. Produção de veículos automotores
3. Distribuição de veículos automotores

Subsetor: Manutenção de veículos automotores

Protocolos:

| 1. DISTANCIAMENTO SOCIAL  |                   |               |
|---|-------------------|---------------|
| DIRETRIZES  | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
| Implementar o serviço 'leva e traz' como iniciativa para evitar a entrada de clientes na oficina. | Recomendável      | N/A           |

| 2. HIGIENE PESSOAL   |                   |               |
|--|-------------------|---------------|
| DIRETRIZES   | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
| Disponibilizar na entrada da loja e em bancadas recipientes com álcool em gel 70%. | Recomendável      | Recomendável  |

| 3. LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE AMBIENTES  |                   |               |
|---|-------------------|---------------|
| DIRETRIZES  | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
| Ao finalizar os trabalhos no veículo de um cliente, realizar a higienização de acessórios internos e externos do veículo. | Recomendável      | N/A           |

SÃO PAULO  
GOVERNO DO ESTADO

S





Pérola do Planalto

# Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

3

|   |              |     |
|---|--------------|-----|
| Ao receber o veículo na oficina, realizar a higienização de maçanetas externas, volante, manopla, forração lateral, alavanca de câmbio e acessórios internos que possam ser manuseados pelo mecânico. | Recomendável | N/A |
| Antes de iniciar os trabalhos em um automóvel, proteger bancos, volante e manoplas do veículo.  | Recomendável | N/A |

## 4. COMUNICAÇÃO

| DIRETRIZES   | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
|--|-------------------|---------------|
| Reforçar ao cliente a importância de higienizar o ar-condicionado e trocar o filtro. | N/A               | Recomendável  |

Subsetor: Produção de veículos automotores

Protocolos:

### 1. DISTANCIAMENTO SOCIAL

| DIRETRIZES  | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
|---|-------------------|---------------|
| Preferir a ocupação de apenas uma pessoa por veículo de test drive (quando necessário haver duas pessoas, a segunda deve sentar-se no banco de trás do lado oposto ao motorista). | Recomendável      | Recomendável  |

### 2. HIGIENE PESSOAL

| DIRETRIZES   | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
|--|-------------------|---------------|
| Disponibilizar em bancadas e próximos as máquinas recipientes com álcool em gel 70%. | Recomendável      | N/A           |
| Promover o uso da balaclava sempre que o uso de capacete for necessário.             | Recomendável      | N/A           |

SÃO PAULO  
GOVERNO DO ESTADO



Pérola do Planalto

# Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/ Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

4

## 3. LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE AMBIENTES

| DIRETRIZES  | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
|---|-------------------|---------------|
| Higienizar os veículos caso o condutor estiver contaminado, caso o condutor estiver sem máscara, caso o test drive tenha mais de duas horas de duração, e antes de utilizar um carro da empresa ou alugado para deslocamentos a trabalho. | Recomendável      | N/A           |
| Higienizar os veículos de transporte de materiais ao menos no início de cada turno.   | Recomendável      | N/A           |

Subsetor: Distribuição de veículos automotores

Protocolos:

## 1. DISTANCIAMENTO SOCIAL

| DIRETRIZES  | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
|---|-------------------|---------------|
| O atendimento aos clientes nas concessionárias deve ser feito com controle de acesso ao showroom, a fim de evitar aglomeração de pessoas, e as visitas serão preferencialmente agendadas previamente. | Recomendável      | Recomendável  |

## 2. HIGIENE PESSOAL

| DIRETRIZES   | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
|--|-------------------|---------------|
| Fornecer máscaras faciais a todos os colaboradores e às pessoas que vierem a entrar no interior da loja, informando o modo correto de utilização e exigindo seu uso. | Recomendável      | Recomendável  |
| Disponibilizar na entrada da loja e em bancadas recipientes com álcool em gel 70%.   | Recomendável      | Recomendável  |

SÃO PAULO  
GOVERNO DO ESTADO





Pérola do Planalto

# Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/ Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

5

## 3. LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE AMBIENTES

| DIRETRIZES  | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
|---|-------------------|---------------|
| Cobrir áreas de manuseio comum pelo público em veículos de test drive e do showroom (como volante, câmbio, bancos, maçanetas, etc.) com película protetora descartável e higienizar a cada uso.               | Recomendável      | Recomendável  |
| Fazer a higienização do interior e exterior dos veículos de test drive a cada uso, e dos veículos do showroom com maior frequência do que é realizado atualmente.   | Recomendável      | Recomendável  |
| Ao receber o veículo na oficina, realizar a higienização de maçanetas externas, bancos, volante, manopla, forração lateral, alavanca de câmbio e acessórios internos que possam ser manuseados pelo mecânico. | Recomendável      | N/A           |
| Ao receber o veículo na oficina, cobrir bancos, volante e manoplas com película protetora descartável.  | Recomendável      | N/A           |
| Ao finalizar os trabalhos de revisão ou manutenção na oficina, realizar a higienização interna e externa do veículo.  | Recomendável      | N/A           |

## 4. COMUNICAÇÃO

| DIRETRIZES  | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
|---|-------------------|---------------|
| Reforçar ao cliente a importância de higienizar o ar-condicionado veicular e trocar o filtro, aumentando a capacidade de filtragem do sistema e reduzindo a circulação de patógenos no interior do veículo. | N/A               | Recomendável  |

7

**SÃO PAULO**  
GOVERNO DO ESTADO



Pérola do Planalto

## Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/ Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51  
CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo  
Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)  
CNPJ: 44.563.591/0001-80 IE: Isento

# PROTOCOLOS SANITÁRIOS



COMÉRCIO



5





Pérola do Planalto

# Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

2

## PROTOSCOLOS SANITÁRIOS

### Protocolos setoriais

#### I. Setor: Comércio

##### Subsetores:

1. Geral
2. Comércio varejista e atacadista
3. Lojas
4. Shoppings e centros de comércio
5. Venda direta - porta em porta

##### Subsetor: Geral

##### Protocolos:

| 1. DISTANCIAMENTO SOCIAL  |                   |               |
|---|-------------------|---------------|
| DIRETRIZES  | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
| Monitorar e controlar o fluxo nos estabelecimentos comerciais, tomando como base o controle de acesso do estabelecimento.                                   | N/A               | Recomendável  |
| Coordenar melhor o fluxo de pessoas nas dependências do estabelecimento, ajustando entradas e saídas, e se necessário, isolando áreas do estabelecimento.   | N/A               | Recomendável  |
| Não promover atividades promocionais e campanhas que possam causar aglomerações nas lojas físicas e em outros canais de venda. Manter suspensos os eventos. | N/A               | Recomendável  |
| Restringir abertura de cinemas, operações de entretenimento e atividades para crianças em shoppings, centros comerciais e afins.                            | N/A               | Recomendável  |

SÃO PAULO  
GOVERNO DO ESTADO

→



Pérola do Planalto

## Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/ Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

3

### 2. HIGIENE PESSOAL

| DIRETRIZES  | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
|---|-------------------|---------------|
| Disponibilizar álcool em gel 70% para funcionários e clientes, especialmente na entrada do estabelecimento e nos locais de pagamento. | Recomendável      | Recomendável  |

### 3. COMUNICAÇÃO

| DIRETRIZES   | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
|--|-------------------|---------------|
| Realizar campanha para conscientizar e estimular a importância da utilização de máscaras pelos consumidores e frequentadores e propagar a relevância e efetividade da higienização das mãos com água e sabão ou, em sua ausência, álcool em gel 70%. | N/A               | Recomendável  |
| Gestores dos shoppings devem manter comunicação clara e eficiente com funcionários, lojistas e clientes.   | N/A               | Recomendável  |
| Promover campanhas de orientação de saúde e bem-estar e envolver todos os lojistas nessas comunicações.  | N/A               | Recomendável  |
| Não realizar evento de reabertura do shopping e dos demais estabelecimentos.   | N/A               | Recomendável  |

Subsetor: Comércio varejista e atacadista

Protocolos:

### 1. HIGIENE PESSOAL

| DIRETRIZES  | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
|---|-------------------|---------------|
| Fornecer produtos de limpeza para clientes higienizarem cestas e sacolas de compras, ou higienizá-las a cada uso. | N/A               | Recomendável  |

  
**SÃO PAULO**  
GOVERNO DO ESTADO

S





Pérola do Planalto

# Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

4

|  |              |     |
|--|--------------|-----|
| Organizar equipe para orientação e auxílio dos clientes quanto à necessidade e importância da higienização das mãos com água e sabão, preferencialmente, ou com álcool em gel 70% e da utilização de máscaras, bem como garantir que todos os funcionários estejam utilizando máscaras e demais equipamentos de proteção, como luvas descartáveis. | Recomendável | N/A |
|--|--------------|-----|

## 2. COMUNICAÇÃO

| DIRETRIZES  | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
|---|-------------------|---------------|
| Realização de campanha para conscientizar e estimular a importância da utilização de máscaras pelos consumidores e frequentadores e propagar a relevância e efetividade da higienização das mãos com água e sabão ou, em sua ausência, álcool em gel 70%. | N/A               | Recomendável  |
| Gestores dos shoppings devem manter comunicação clara e eficiente com funcionários, lojistas e clientes.  | N/A               | Recomendável  |
| Promover campanhas de orientação de saúde e bem-estar e envolver todos os lojistas nestas comunicações.   | N/A               | Recomendável  |
| Não realizar evento de reabertura do shopping e demais estabelecimentos.  | N/A               | Recomendável  |

Subsetor: Lojas

Protocolos:

## 1. DISTANCIAMENTO SOCIAL

| DIRETRIZES  | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
|---|-------------------|---------------|
| Implementar corredores de fluxo unidirecional, a fim de coordenar o fluxo dos clientes nas lojas. | N/A               | Recomendável  |

  
**SÃO PAULO**  
GOVERNO DO ESTADO



Pérola do Planalto

## Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51  
CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo  
Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)  
CNPJ: 44.563.591/0001-80 IE: Isento

5

| 2. HIGIENE PESSOAL   |                   |               |
|--|-------------------|---------------|
| DIRETRIZES   | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
| Utilizar alarmes a fim de convocar os funcionários para a lavagem periódica de mãos, tomando cuidado para que aglomerações não sejam geradas nos lavatórios. | Recomendável      | N/A           |

| 3. COMUNICAÇÃO  |                   |               |
|---|-------------------|---------------|
| DIRETRIZES  | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
| Distribuir comunicados pela loja que instruem os clientes sobre as normas vigentes no ambiente. | N/A               | Recomendável  |

Subsetor: Shoppings e centros de comércio

Protocolos:

| 1. DISTANCIAMENTO SOCIAL   |                   |               |
|--|-------------------|---------------|
| DIRETRIZES   | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
| Monitorar a quantidade de pessoas presentes no shopping ou centro de comércio. | N/A               | Recomendável  |

| 2. HIGIENE PESSOAL  |                   |               |
|---|-------------------|---------------|
| DIRETRIZES  | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
| Aplicar comunicados de prevenção à COVID-19 em escadas rolantes, elevadores, cancelas de estacionamento e demais áreas de fluxo de pessoas. | N/A               | Recomendável  |

  
**SÃO PAULO**  
GOVERNO DO ESTADO





Pérola do Planalto

# Município de Bernardino de Campos

Praça Quintino Bocaiuva, 31 Fone/ Fax: (14) 3346-8000 Cx Postal 51

CEP 18960-000 Bernardino de Campos Estado de São Paulo

Site: [www.bernardinodecampos.sp.gov.br](http://www.bernardinodecampos.sp.gov.br) email: [gabber@cednet.com.br](mailto:gabber@cednet.com.br)

CNPJ: 44.563.591/0001-80

IE: Isento

6

Subsetor: Venda direta - porta em porta

Protocolos:

| 1. DISTANCIAMENTO SOCIAL  |                   |               |
|---|-------------------|---------------|
| DIRETRIZES  | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
| Realizar a apresentação de produtos e a coleta de pedidos através de redes sociais, páginas na internet, entre outras ferramentas tecnológicas, reduzindo o tempo demandado na venda. | N/A               | Recomendável  |

| 2. HIGIENE PESSOAL   |                   |               |
|--|-------------------|---------------|
| DIRETRIZES   | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
| Empresas e associações devem instruir continuamente toda a força de vendas sobre as medidas de prevenção a serem adotadas. | Recomendável      | N/A           |

| 3. LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE AMBIENTES    |                   |               |
|---|-------------------|---------------|
| DIRETRIZES                                | PARA FUNCIONÁRIOS | PARA CLIENTES |
| Higienizar as embalagens para transporte. | Recomendável      | N/A           |

SÃO PAULO  
GOVERNO DO ESTADO